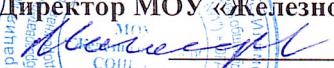


Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от 30.08.2022

Утверждаю:
Директор МОУ «Железнодорожная СОШ № 1»
 М.М. Магомедов
Приказ № 068/1 от 01.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском контроле организации горячего питания обучающихся МОУ «Железнодорожная СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. организация родительского контроля (далее Комиссия) за организацией качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.3. В состав Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения, гласности.

II. Задачи комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами Комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты и здоровье детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разработанного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

III. Функции Комиссии по родительскому контролю за организацией питания учащихся

3.1. Комиссия по родительскому контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества пищи;

-участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания качества.

IV. Права и ответственность Комиссии родительского контроля за организацией питания учащихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать от заведующей производством, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях заведующую производством по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

V. Организация деятельности Комиссии по родительскому контролю за организацией питания учащихся.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть Комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Управляющий совет школы.

5.6. по итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию образовательной организации.

5.7. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

VI. Ответственность членов комиссии по родительскому питанию.

6.1. Члены Комиссии по родительскому контролю несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

VII. Документация комиссии по контролю организации питания.

7.1. Документация Комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем

7.2. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в сейфе образовательной организации.